**INSTITUTO TECNOLOGICO DE LA PAZ**

**División de Estudios Profesionales**

**Desarrollo del proyecto de residencias**

***Residencias Profesionales***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Proyecto:** | Desarrollo e Implementación de una Plataforma Tecnológica Web para el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur | | | |
|  |  | | | |
| ***Datos de la Empresa :*** |  | | | |
| **Empresa :** | Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur | | | |
| **Domicilio :** | Félix Ortega #1795 y Melchor Ocampo C.P. 23000 La Paz B.C.S. México. | | | |
| **Fax:** |  | **Teléfono** | (612)175-27-70 |  |
| **Asesor Externo :** | *L.I. Manuel Salvador Camacho Amador* | | | |
| **Puesto :** | *Coordinador de Informática ITAI BCS* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Necesidades de Residencias :*** | | **No. de alumnos** | 2 |
| **Perfil** | **Nombre del alumno** | | |
| **Ing. Sistemas Computacionales** | **Eloy Salvador Velázquez Alcalá** | | |
| **Ing. Sistemas Computacionales** | **Erik Dario Weber Trasviña** | | |
|  |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Asesores Internos :*** |  | |
| **Departamento de :** | | **Nombre del Asesor Interno** |
| **Ing. Sistemas Computacionales** | | **MATI Luis Armando Cárdenas Florido** |
|  | |  |

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO :**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***Introducción:*** | El derecho a la información es el conjunto de normas sistematizadas que garantizan a cualquier ciudadano acceso libre a la información de interés público, y que al mismo tiempo establece las obligaciones que tendrán que cumplirse para darle un uso responsable.  A más de una década de la promulgación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en México, las administraciones públicas en los diversos ámbitos de gobierno, si bien han mostrado interés por concretarla y traducirla en un ejercicio cotidiano de administración pública, lo cierto es que, aun cuando ya se tenga un avance, estos mismos avances se pueden ubicar sólo como punto de partida.  Las causas por las que se obstaculiza el ejercicio de un derecho constitucional, son diversas, entre ellas, la incomprensión de la importancia del ejercicio de la transparencia como rutina de vida; falta de una adecuada promoción y difusión, escasos mecanismos para su llevar acabo su operación, en todos los niveles de la administración; infraestructura inadecuada e insuficiente; sobre todo una idea equivocada de que la información tiene un carácter privado, que a la ciudadanía le sirve poco la transparencia del quehacer gubernamental, y que la rendición de cuentas se hace por otros mecanismos, como los informes a contraloría y los informes protocolarios de gobierno.  La implementación de la Reforma Penal exige a los gobiernos estatales contar con la infraestructura tecnológica que les provea de una solución informática integral a nivel Interinstitucional, compuesta por un sistema de información propio para cada institución: El Poder Judicial, La Procuraduría General de Justicia, El Instituto de la Defensoría Pública y la Secretaría de Seguridad Pública; con capacidad de integrarse para lograr la comunicación ágil y transparente entre ellas, haciendo uso de recursos tecnológicos avanzados y con cobertura en todo el territorio estatal. |
|  |
| ***Problemática:*** | Hoy en día toda Institución de gobierno debe implementar una modernización de su estructura tecnológica con la finalidad de cumplir con sus obligaciones y hacer más eficiente sus procesos y actividades de una manera rápida y eficaz. La sociedad exige más a sus entidades de manera que dentro de su quehacer institucional logre satisfacer y agilizar de manera óptima el tiempo de respuesta y entrega de las solicitudes de información o procedimientos de revisión.  Al día de hoy las actividades de solicitud de información, procedimientos de revisión y estadísticas, son importantes para que el ciudadano haga ejercer su legítimo derecho al acceso a la información, nos encontramos que se llevan a cabo mediante formularios en línea publicados en el portal institucional, procesadores de textos y hojas de cálculos. Para realizar estas tareas el Instituto utiliza equipos de cómputo obsoletos y que no cuenta con la tecnología necesaria para atender las necesidades la población de una manera rápida, precisa y eficiente. Por cada solicitud de información y/o procedimiento de revisión se crea un expediente que se realiza en hojas de papel convencionales que en la mayoría de los casos ocupa espacios en las oficinas, con el riesgo que con lleva la fragilidad del papel y posible extravíos de documentos, ocasionando a que a la fecha exista rezago en tiempo y respuesta en la de solicitud de información y procedimientos de revisión que son llevados a cabo de manera importante por esta institución. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos:** | |  | |
| *General.* | | * Análisis, diseño y desarrollo de un modelo de gestión de solicitudes de información, seguimiento y solicitudes de asistencia de dependencias gubernamentales, que sea moderno e innovador, basado en el diseño de un expediente electrónico y que haga uso de tecnologías web, dispositivos móviles; será implementado a través de la construcción de una plataforma informática y tecnológica innovadora y moderna basada en un expediente digital que permita la fácil integración de los diversos sistemas requeridos como el INFOMEX-BCS, ITAI-BCS y otros sistemas de gestión para dar asistencia a las demás dependencias gubernamentales, para el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur. | |
|  | |
| *Específicos* | | * Análisis y diagnóstico de la situación actual de los procesos administrativos y operacionales del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, para conocer el flujo de información. * Diseño y desarrollo de la estructura lógica del modelo de gestión que permitirá construir e implementar el uso de un expediente electrónico para la plataforma informática y sistemas propuestos, así como sus interfaces de usuario, bases de datos, entradas, salidas y procedimientos que tendrá la plataforma entre otros. * Desarrollar e implementar un sistema informático INFOMEX-BCS derivado del modelo de gestión desarrollado, que sea operable y que permita al ciudadano mediante una interfaz formular solicitudes de información y/o estadística e interponer procedimientos de revisión, así como dar seguimiento a las solicitudes, desde su presentación hasta su resolución. * Desarrollar e implementar un sistema informático ITAI-BCS derivado del modelo de gestión desarrollado, que sea operable y permita administrar y gestionar procedimientos, información y actividades de las diferentes áreas que conforman el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública y áreas de transparencia de Entidades Gubernamentales y de Interés Público del Estado de Baja California Sur. * Desarrollar e implementar una aplicación para dispositivos móviles de acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur. | |
| ***Justificación :*** | | El derecho de acceso a la información es una herramienta crítica tanto para el control del funcionamiento del Estado y la gestión pública, como para el control de la corrupción. El derecho de acceso a la información es un requisito fundamental para garantizar la transparencia y la buena gestión pública del gobierno y de las restantes autoridades estatales.  El pleno ejercicio del derecho de acceso a la información es una garantía indispensable para evitar abusos de los funcionarios públicos, promover la rendición de cuentas y la transparencia en la gestión estatal y prevenir la corrupción y el autoritarismo. Por otra parte, el libre acceso a la información es un medio para que, en un sistema democrático representativo y participativo, la ciudadanía pueda ejercer adecuadamente sus derechos.  Ciertamente, para el ejercicio de los derechos de los ciudadanos de acceder a la información pública, es necesario que cuente con los medios y recursos accesibles y fáciles de usar que les permita evaluar con seriedad los avances y las dificultades de los logros de las distintas autoridades. Sólo a través del acceso a la información bajo el control del Estado es posible que los ciudadanos puedan saber si se está dando cumplimiento adecuado a las funciones públicas.  Por tal motivo, en aras de dar transparencia al quehacer gubernamental se busca que los esfuerzos estén encaminados a poner a disposición de la sociedad información para su consulta estableciendo los mecanismos para mantenerla actualizada, mediante procedimientos sencillos y expeditos haciendo uso de tecnologías de información para el diseño, instrumentación y operación de sistemas informáticos y a través de las Unidades de Acceso a la Información, que prevé la Ley, en donde la ciudadanía podrá tener acceso a información referente al marco regulatorio, de los costos operativos, a documentos del marco programático y presupuestal, sobre la rendición de cuentas, la evaluación de resultados y estadísticas fiscales, entre otros.  Se ha identificado que para el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur es fundamental contar con una infraestructura tecnológica en cuanto a equipos y sistemas informáticos con características particulares. Actualmente se han venido realizando las actividades con un evidente retraso tecnológico, y que día a día se va haciendo más grande la brecha existente entre los servicios que proporcionan el Instituto y la calidad de servicio que espera el ciudadano. Por lo que se busca diseñar e implementar un nuevo modelo de organización, técnicas, herramientas y recursos tecnológicos de última generación; estrategias de vinculación, de coordinación y acciones que incrementen el grado de utilidad, calidad y alcance productivo en la transparencia; proveer servicios de telecomunicaciones, promover la formación de recursos humanos, infraestructura de calidad para el adecuado desarrollo de la cultura de la transparencia en una sociedad que responde a un entorno cambiante, garantizando con ello, el acceso a la información pública de manera rápida y eficiente. | | |
| ***Descripción de Actividades:*** | | |  | |
| ***No.*** | ***Actividad :*** | | | |
| ***1*** | Análisis y diagnóstico de la situación actual de los procesos administrativos y operacionales | | | |
| ***2*** | Diseño y desarrollo de la estructura lógica del modelo de gestión | | | |
| ***3*** | Diseño de sistema gestion de solicitudes INFOMEX e ITAI BCS | | | |
| ***4*** | Diseño y construcción de arquitectura de Bases de Datos | | | |
| ***5*** | Diseño y programación de procesos | | | |
| ***6*** | Diseño y programación de interfaces de usuario tipo web | | | |
| ***7*** | Programación de interfaces de comunicación con sistema INFOMEX Nacional | | | |
| ***8.*** | Documentación del sistema (Usuario y técnico) | | | |
| ***9.*** | Instalación y puesta en marcha de los sistemas desarrollados | | | |
| ***10*** | Capacitación de los usuarios | | | |
|  |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Cronograma de Actividades :*** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | *Semanas* | | | | |
| No | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | 22 | 23 | 24 |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 22 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Alumno** | **Eloy Salvador Velázquez Alcalá** | |  |  |
|  | **Nombre** | |  | **Firma** |
|  | |  |  | |
|  | **Erik Dario Weber Trasviña** | |  |  |
|  | **Nombre** | |  | **Firma** |
|  | |  |  | |
|  |  | |  |  |
|  | **Nombre** | |  | **Firma** |